

KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
UZUNÇİFTLİK NUH ÇİMENTO MESLEK YÜKSEKOKULU

HATA, USULSÜZLÜK VE YOLSUZLUKLARIN BİLDİRİLMESİ REHBERİ

- 1.** Meslek Yüksekokulumuz personeli, görevleri sırasında karşılaşmış oldukları, hata, usulsüzlük ve yolsuzlukları söz veya yazı ile en yakın amirden başlayarak silsile yolu ile bildirmelidir.
- 2.** Karar verme yetkisi bulunmayan amirlerin hata, usulsüzlük ve yolsuzlukları zincir şeklinde kendi görüşleriyle birlikte en yakın amirine bildirmeleri gerekmektedir.
- 3.** Devlet memurları amirleri veya kurumları tarafından kendilerine uygulanan idari eylem ve işlemlerden dolayı şikâyetlerini ve kurumları ile ilgili resmi ve şahsi işlerinden dolayı müracaatlarını Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaat Hakkında Yönetmelikte belirlenen esas ve usullere göre yapmaları gerekmektedir.
- 4.** Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesi gereğince; Şikâyetler söz veya yazı ile en yakın amirden başlanarak zincirleme yolu ile ve şikâyet edilen amirler atlanarak yapılır.
- 5.** Yazılı şikâyetler maksadı en iyi ifade edecek şekilde ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yazılan bir dilekçe ile yapılır.
- 6.** Dilekçede tespit edilen eksiklikler ile suç teşkil etmeyen usulsüzlüklerin giderilmesi şikâyeti kabul eden amirlerce sağlanır. Sözlü şikâyetlerde de bu esaslara uyulur.
- 7.** Sözlü olarak yapılan şikâyetler, şikâyeti yapanın istemi halinde yapıldıkları anda şikâyetçi ile şikâyeti kabul eden amir tarafından birlikte imzalanan bir tutanakla tespit olunur ve iki tarafa verilmelidir.
- 8.** Amir de şikâyetin tutanağa geçirilmesini isteyebilir. Şikâyetçi tutanak düzenlenmesinden kaçınırsa şikâyet yapılmamış sayılır.
- 9.** Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince; müracaatlar hakkında karar verme yetkisi müracaat konusunu çözümlemeye yetkili kılınan mercilere aittir.
- 10.** Müracaatı kabul eden ancak sorunu çözümleme yetkisi bulunmayan amirler bunların zincirleme yolu ile müracaat konusunu çözümlemeye yetkili kılınan mercilere 3 gün içinde intikal ettirir.